Ателье «Грация»

Ателье — это организация, предоставляющая услуги по пошиву, ремонту и изменению одежды, а также консультации по стилю и подбору гардероба.

Сотрудников ателье "Грация" можно подразделить на несколько категорий: мастера-портные, закройщики, консультанты по стилю, бухгалтеры и администраторы. Каждая категория работников имеет свои уникальные атрибуты и характеристики, определяемые их профессиональными обязанностями.

Мастера-портные занимаются непосредственным пошивом и ремонтом одежды, выполняют замеры клиентов, подгоняют изделия по фигуре.

Закройщики разрабатывают выкройки, создают лекала и шаблоны для пошива одежды, обеспечивают точность и качество кроя.

Консультанты по стилю помогают клиентам выбрать подходящие модели одежды, подбирают материалы, их свойства, дают рекомендации по созданию гармоничного образа, оговаривают срочность выполнения заказа.

Бухгалтеры ведут учет финансовой деятельности ателье, проводят расчеты с поставщиками тканей, контролируют финансовую отчетность.

Администраторы занимаются приемом и обслуживанием клиентов, ведут записи о заказах, контролируют сроки выполнения работ, организуют работу ателье.

Ателье "Грация" предоставляет широкий спектр услуг, включая пошив одежды на заказ, ремонт и изменение готовых изделий. Каждый заказ имеет ряд характеристик, таких как тип изделия (платье, костюм, пальто и т.д.), используемые материалы, сроки выполнения, стоимость работы и материалов. От типа изделия и используемых материалов зависит сумма оплаты за заказ. Каждый новый клиент пополняет перечень клиентов ателье, ведется учет выполненных заказов.

С крупными организациями заключаются договора, позволяющие организациям заказывать изделия со скидками на определенное время вперед для сотрудников этой организации. Каждая из перечисленных групп организаций обладает характеристиками, свойственными только этой группе. В заказе указывается наименование организации или ФИО клиента, тип изделия, используемые материалы, сроки выполнения и общее количество изделий. Заказ может быть отменен не позднее чем за две недели до срока выполнения.

Для упрощения работы администратора будет разработана система, которая позволит автоматизировать работу по ведению учета о заказах, о клиентах, об особенностях каждого изделия, что позволит уменьшить трудоемкость работы.

Виды запросов в информационной системе:

1. Получить перечень организаций.
2. Получить перечень клиентов, заказывавших изделия с указанными характеристиками.
3. Получить количество выполненных заказов на данный момент.
4. Получить сведения о количестве выполненных заказов с указанными характеристиками.
5. Получить сведения о конкретном выполненном заказе и о его характеристиках.
6. Получить список текущих заказов.
7. Получить данные о заказах данной организации.
8. Получить сведения о клиенте из заданного заказа.
9. Получить сведения об организациях, с которыми заключены договора о заказах.
10. Получить сведения о клиентах.
11. Получить сведения о конкретном клиенте, сколько раз он заказывал изделия.
12. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации по заказам.
13. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации по клиентам.
14. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации об организациях.
15. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации о конкретном заказе.
16. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации о заказах.
17. Получить сведения о сотрудниках
18. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации о сотрудниках.
19. Получить сведения о текущем отчете за месяц
20. Реализовать добавление, редактирование, поиск, фильтрацию, удаление информации об отчетах.